

ОШ "ИВАН ГУНДУЛИЋ"

Број: 339

Датум: 16.04.2018. године

Нови Сад

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА  
(РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)**

**РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА- ЈНМВ – 2/2018**

Април 2018.године  
Нови Сад

На основу члана 54. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС БР. 124/2012, 14/15и 68/15.), чланом 2 . Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 29/2013 и 86/15) и Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке-резервисана јавна набавка- број 335 од 16.04.2018. Комисија за спровођење поступка јавне набавке број ЈНМВ 2/2018 припремила је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА -  
(РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)**

**РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА -ЈНМВ 2/2018**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Конкурсна документација садржи:

- 1) опште податке о јавној набавци
- 2) податке о предмету јавне набавке
- 3) упутство понуђачима како да сачине понуду
- 4) образац понуде
- 5) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет , количину и опис радова
- 6) образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова
- 7) модел уговора
- 8) образац структуре цена , са упутством како да се попуни
- 9) други обавезни обрасци
- 10) образац трошкова припреме понуде

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1) подаци о наручиоцу:

ОШ "Иван Гундулић" Нови Сад

Гундулићева 9

ПИБ: 100236145

МАТ.БРОЈ: 08066604

Интернет страница: [www.gundulic.edu.rs](http://www.gundulic.edu.rs)

e-mail: [jasna.p@gundulic.edu.rs](mailto:jasna.p@gundulic.edu.rs)

### 2) врста поступка и законска регулатива:

Јавна набавка мале вредности, у складу са чланом 32. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), набавка -ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Закон о планирању и изградњи објеката
- Закон о безбедности и здрављу на раду
- Закон о заштити од пожара
- подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- прописи и нормативи везани за услуге који су предмет јавне набавке.

### 3) предмет јавне набавке :

Радови – **ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)**

4) Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци у отвореном поступку-резервисана јавна набавка

5) РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА: За установе, организације, удружења или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30% запослених

### 6) Контакт особа:

Јасна Павић : [jasna.p@gundulic.edu.rs](mailto:jasna.p@gundulic.edu.rs)

## 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА) , а према техничкој спецификацији датој у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника: шифра-45211310- Радови на изградњи купатила

Сви радови морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

### 3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1) Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда и остала документација која се односе на понуду морају бити на српском језику.

#### 2) подаци о обавезној садржини понуде:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун и приказ структуре трошкова морају доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76 ЗЈН са приложеном траженом документацијом таксативно наведеном у обрасцу;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача;

- попуњен, потписан и печатом оверен Образац предмер радова, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача

- попуњен, потписан и оверен образац учешће подизвођача;-само ако понуђач наступа са подизвођачем

- попуњен, потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди у колико понуду подноси група понуђача

- попуњен, потписан и печатом оверен образац структуре цена

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштитина раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Модел уговора, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора

- попуњен, потписан и печатом оверен од стране наручиоца и понуђача образац о извршеном увиду на лицу места и увид у техничку документацију.

- копију судски овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање

- изјава у смислу члана 79. ЗЈН доставља само понуђач који има седиште у другој држави.

- попуњен, потписан и печатом оверен образац трошкова припреме понуде

#### 3) Упутство о начину попуњавања образаца понуде

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, свака страна оверена печатом и потписом овлашћеног потписника. Подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити.

Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако прецртавање, бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити потписом и печатом понуђача. Факсимил понуђача није дозвољен.

Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач из групе понуђача, односно његово лице овлашћено за заступање које је означено у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење јавне набавке.

#### 4) Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### 5) обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом:

Писмене понуде, се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за доделу јавне набавке -ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА- Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу објављеног јавног позива.

#### 6) подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца ОШ “Иван Гундулић“ Нови Сад Гундулићева 9, Нови Сад, са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отварати-понуда за ЈНМВ 2/2018–ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЈЛЕТА), поштом или лично у просторије наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда: Рок за достављање понуда је **03.05.2018.** године до **09,00 часова.**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **03.05.2018.** године до **09,00 часова.**

Последице пропуштања рока : Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

#### 7) Време и место отварања понуде, као и начин подношења пуномоћја:

Јавно отварање понуда обавиће се **03.05.2018.** године у **09,30** часова, у просторијама ОШ “Иван Гундулић“ Нови Сад Гундулићева 9, Нови Сад Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

#### **8) рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:**

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

#### **9) Начин измене, допуне и опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН**

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Ковачица, Маршала Тита 50, Ковачица, са знаком:

„Имена понуде за јавна набавка мале вредности ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА- ЈНМВ 2/2018 ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)

или „Допуна понуде за јавна набавка мале вредности ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА- ЈНМВ 2/2018 ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)

или „Опозив понуде за јавна набавка мале вредности ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА- ЈНМВ 2/2018 ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)

#### **10) обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:**

На основу члана 87. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

#### **11) Учешће подизвођача у понуди:**

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача на Обрасцу учешће подизвођача са свим траженим подацима о подизвођачу и да наведе у понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Подизвођач може испуњавати додатне услове за само онај део набавки за које је у понуди наведено да ће он извршити.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор.

Изузетно понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **12) обавештење о заједничкој понуди :**

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако достављају заједничку понуду група понуђача доставља заједно са понудом споразум којим се обавезују на заједничко извршење набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- 3) неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

#### **13) Услови плаћања, рокови извршења и друге околности од којих зависи исправност понуде:**

Начин и услови плаћања: Плаћање се врши у року од 45 дана од дана потписивања записника о примопредаји радова и пријема уредне фактуре-рачуна.

Рок извршења радова: Најдуже 30 радних дана, са тим да радови не могу почети пре 21.06.2018. године и морају се завршити најкасније 27.08.2018. године до када је наручилац у обавези да

- обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту а извођач да;

- достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са условима из конкурсне документације

Остали услови: Извођач радова дужан је да обезбеди чување градилишта ( материјал и алат)

Гарантни рок: за извршене радове износи најмање 2. године , од дана потписивања записника о примопредаји радова.

#### **14) валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима.

Цена је фиксна и ни из каквих разлога се не може мењати.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови сходно обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуде које буду дате преко процењене вредности наручиоца биће одбијене као неприхватљиве, осим у случају предвиђеним чл. 107. ст. 4. ЗЈН.

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона

#### **15) Средство финансијског обезбеђења :**

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

1. средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду банкарске гаранције у износу од 5% од вредности понуде без пдв-а са роком важности најмање 60 дана од дана отварања понуда

Наручилац може уновчати гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,

- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,

- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

**1.** Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додатну вредност Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила

Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је

објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

**2.** Понуђач је дужан да приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додатну вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг) Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила

Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је

објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.

#### **16) обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди:**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

## 17) Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца- ОШ "Иван Гундулић" Нови Сад Гундулићева 9, Нови Сад путем емаила: [jasna.p@gundulic.edu.rs](mailto:jasna.p@gundulic.edu.rs), са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЈЕТА) , ЈНМВ 2/2018, тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, неправилности у конкурсnoj документацији. Наручилац ће у року од три дана од пријема захтева, ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници

Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин уређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца без одлагања.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

## 18) рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 65 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 19) Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда

Доказ може бити било који од доказа наведених у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се дноси на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## 20) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача и допуштене исправке :

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два дана од дана пријема обавештења писмено обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 21) рок за закључење уговора:

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави потписан уговор у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис и оверу, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 1) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

## 22) Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом *критеријума најнижа понуђена цена*

## 23) Елементи критеријума по којима ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким ценом

Уколико се у избору најповољније понуде појаве две или више понуда са једнаким ценом, понуда са најдужим гарантним роком сматраће се као најповољнија.

## 24) Обуштава поступка јавне набавке

Наручилац може да обуштава поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона.

## **25) Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и чл. 75. ст. 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **26) Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са назнаком „Захтев за заштиту права ЈНМВ 2/2018

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЈЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 97 22018, сврха уплате: ЗЗП, наручилац ОШ “Иван Гундулић”, Гундулићева 9, Нови Сад ознака набавке ЈНМВ 2/2018, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ И САДРЖИНА ПОТВРДЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

#### **Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. став 1. тачка 3. ЗЈН чија се уплата врши износи 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна буџета за уплату таксе: 840-30678845- 06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) модел и позив на број: 97 2/2018
- (7) сврха: такса за захтев за заштиту права понуђача за ЈНМВ 2/2018 наручиоца ОШ “Иван Гундулић”, Гундулићева 9, Нови Сад
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

**2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;**

**3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;**

**4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.



Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

**27) Обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона**

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 113 ЗЈН.

**28) Измене током трајања уговора**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

#### 4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА- ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА**  
-(РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА)-ЈНМВ 2/2018 на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 16.04.2018. године

##### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача :	
Правни облик:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Назив и шифра делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

##### 2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
-самостално	- као заједничка понуда(уписати назив и седиште чланова групе)	- као понуда са подизвођачем(уписати назив и седиште подизвођача)

##### 3)РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

--

##### 4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна цена без пдв:		
Гарантни рок:		
Рок извођења радова:		
Гарантни рок за изведене радове		
<u>Обим ангажовања подизвођача:</u>	<u>процент ангажовања</u>	део предмета набавке који ће се обавити преко подизвођача

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

5) ПРЕДРАЧУН- ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА) -ЈНМВ 2/2018

( на свим позицијама уписати јединичне и укупне цене без пдв-а)

<b>I ZIDARSKI RADOVI</b>					
1	Zidanje zidova, d=12 cm, punom opekom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Zidove raditi sa pravilnom slogom. Spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela.	m2	45.04		
2	Malterisanje krečnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja površine očistiti i isprskati razređenim malterom. Prvi sloj, grunt, raditi krečnim malterom razmere 1:3 debljine sloja do 2 cm od prosejanog šljunka, „jedinice“ i kreča. Malter stalno mešati da se krečno mleko ne izdvoji. Malter naneti preko podloge i narezati radi boljeg prihvatanja drugog sloja. Drugi sloj, razmere 1:3, spraviti sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i „pregorevanja“.	m2	760.08		
<b>UKUPNO ZIDARSKI RADOVI</b>					
<b>II BETONSKI RADOVI</b>					
1	Popravka oštećenih delova cementne košuljice debljine 5 cm, kao podloge. Podlogu za košuljicu, pre nanošenja košuljice, očistiti i oprati. Malter za košuljicu spraviti sa prosejanim šljunkom „jedinicom“, razmere 1:3 i negovati je dok ne očvrsne.	m2	218.5		
<b>UKUPNO BETONSKI RADOVI</b>					
<b>III KERAMIČARSKI RADOVI</b>					
1	Pažljiva demontaža podnih i zidnih keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Pločice očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m2	418.15		
2	Postavljanje zidnih keramičkih pločica, dimenzija 30x20 cm, u cementnom malteru. Podlogu isprskati cementnim mlekom. Pločice I klase, domaće proizvodnje, postaviti u slogu fuga na fugu. Po potrebi ivice pločica ručno dobrusiti. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. Postavljene pločice fugovati i očistiti piljevinom. U cenu ulazi i nabavka pločica.	m2	346		

3	Postavljanje podnih keramičkih pločica u hodnik i svačionicama kao i wc ,pločice postaviti I klase domaće proizvodnje protivklizne u svim prostorijama dimenzija 30x60 cm, u cementnom malteru. Pločice I klase postaviti u cementnom malteru u slogu po izboru projektanta. Podlogu prethodno isprskati cementnim mlekom. Po potrebi iverice pločica ručno dobrusiti. Polaganje izvesti ravno i pločice zaliti cementnim mlekom. Postavljene pločice fugovati i očistiti piljevinom. U cenu ulazi i nabavka pločica.	m2	165.25		
4	Pažljiva demontaža korita obloženog keramičkim pločicama, postavljenih u cementnom malteru. Šut izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m2	3.46		
<b>UKUPNO KERAMIČARSKI RADOVI</b>					
<b>IV STOLARSKI RADOVI</b>					
1	Pažljiva demontaža vrata zajedno sa štokom,površine do 2,00-5,00 m2. Demontirana vrata sklopiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor	kom	8		
2	Izrada i postavljanje PVC sa nadsvetlom, dimenzija 91x205+40 cm. Vrata za ulazak invalida sa dovratnikom bezi prag izraditi od prvoklasne plastike, po šemi stolarije i detaljima. Na podu postaviti gumeni odbojnik.zršiti ojačanje kompletne ispune vrata sa metalnim profilima .	kom	2		
3	Izrada i postavljanje PVC vrata sa nadsvetlom, dimenzija 81x205+40 cm. Vrata za ulazak invalida sa dovratnikom bezi prag izraditi od prvoklasne plastike, po šemi stolarije i detaljima. Na podu postaviti gumeni odbojnik.Izršiti ojačanje kompletne ispune vrata sa metalnim profilima .	kom	2		
4	Izrada i postavljanje PVC vrata sa nadsvetlom, dimenzija 91x205+40 cm. Vrata za ulazak invalida sa dovratnikom bezi prag izraditi od prvoklasne plastike, po šemi stolarije i detaljima. Na podu postaviti gumeni odbojnik.Izršiti ojačanje kompletne ispune vrata sa metalnim profilima .U cenu ulazi i sečenje fasadne cigle sa naknadnom obradom iste i zatvaranje odgovarajućom lajsnama.	kom	4		
5	Izrada i postavljanje PVC vrata sa nadsvetlom, dimenzija 71x205 cm. Vrata za ulazak invalida sa dovratnikom bezi prag izraditi od prvoklasne plastike, po šemi stolarije i detaljima. Na podu postaviti gumeni odbojnik.Izršiti ojačanje kompletne ispune vrata sa metalnim profilima .	kom	2		

6	Izrada i postavljanje PVC vrata sa nadsvetlom, dimenzija 61x205cm. Vrata za ulazak invalida sa dovratnikom bezi prag izraditi od prvoklasne plastike, po šemi stolarije i detaljima. Na podu postaviti gumeni odbojnik.Izršiti ojačanje kompletne ispune vrata sa metalnim profilima .	kom	2		
<b>UKUPNO STOLARSKI RADOVI</b>					
<b>V MOLERSKO FARBARSKI RADOVI</b>					
1	Zaštita zidova od opeke od uticaja vlage silikonskim premazom Fobogal, "Galenika - Magmasil". Na čistu površinu naneti dva transparentna silikatna premaza Fobogala.	m2	160.36		
2	"Gletovanje fino malterisanih zidova i plafona, disperzivnim kitom. Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta."	m2	760.08		
3	Bojenje gletovanih zidova i plafona, boja po izboru projektanta.Sve površine brušiti , impregnirati i kitovati manja oštećenja.Predbojiti ispraviti toniranim disperzionim kitom,a zatim bojiti poludispezionom bojom prvi i drugi put."	m2	760.08		
<b>UKUPNO MOLERSKO FARBARSKI RADOVI</b>					
<b>VI PODOPOLAGAČKI RADOVI</b>					
1	Pažljiva demontaža parketa zajedno sa lajsnama. Parket i lajsne pažljivo demontirati, očistiti, složiti po vrsti, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Sut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m2	30.39		
2	Nabavka i postavljanje poda od gume, debljine 3 mm. Izvedena podloga mora biti čvrsta, fino perdašena i suva. Podlogu očistiti od prašine, naneti masu za izravnaje i fino je obrusiti. Pod od gume zalepiti odgovarajućim lepkom, po uputstvu. Pored zidova postaviti lajsne. Način polaganja, vrsta i boja gume i vrsta lajsni po izboru projektanta.	m2	30.39		
<b>UKUPNO PODOPOLAGAČKI RADOVI</b>					
<b>VII BRAVARSKI RADOVI</b>					
1	Demontaža jednog semeta prozora u okviru postojećg metalnog rama u muško-ženskom toaletu i pravljenje u postojećem gabaritu krilo prozora. Krilo uklopiti i postojeći gabarit sa svim potrebnim lajsnama i profilima. Krilo otvarati na ventus sa				

	mehanizam produžene šipke . Ručicu za optvaranje postaviti na visinu od 1,5m. U cenu ulazi nabavka materijala kao i bojenje po uzoru na postojeću boju rama.	kom	2		
<b>UKUPNO BRAVARSKI RADOVI</b>					
<b>VIII VODOVOD</b>					
1	"Pažljiva demontaža baterije za vodu. Demontirati bateriju i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora."	kom	2		
2	"Pažljiva demontaža umivaonika, sa sifonom i baterijom. Demontirati umivaonik, sifon i bateriju i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora."	kom	2		
3	"Pažljiva demontaža WC šolje, vodokotlića i cevi. Demontirati WC šolju, vodokotlić i cev i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora."	kom	2		
4	"Nabavka i montaža vodovodnih pocinkovanih cevi, prečnika 1/2", zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firnisom i kudeljom. Prilikom montaže vodovodne mreže voditi računa da rozete ventila i baterija budu potpuno ravne sa završnom površinom zida. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradsku deponiju. Cevi tople vode premazati 2 puta bitumenom, obmotati filc trakom i "Dekoradol" ili "Plastizol" trakom, a cevi za hladnu vodu isto samo bez filc trake. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže."	m	16		
5	"Nabavka i montaža vodovodnih pocinkovanih cevi, prečnika 3/4", zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firnisom i kudeljom. Prilikom montaže vodovodne mreže voditi računa da rozete ventila i baterija budu potpuno ravne sa završnom površinom zida. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradsku deponiju. Cevi tople vode premazati 2 puta bitumenom, obmotati filc trakom i "Dekoradol" ili "Plastizol" trakom, a cevi za hladnu vodu isto samo bez filc trake. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže."	m	24		
<b>UKUPNO VODOVOD</b>					
<b>IX KANALIZACIJA</b>					

1	"Dcmontaža kanalizacione mreže, od keramičkih cevi. Demontirati kanalizacione cevi, utovariti i odvesti neupotrebljiv materijala na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora. Nakon postavljanja kanalizacionih cevi zatrti sa slojem peska , kao i drobljenim kamenom debljine min 15 cm, završni sloj po postojećem stanju(beton, asfalt....). Objekat površine do 100 m2." Obračun paušalno.	kom	1		
2	"Pažljiva demontaža odvodnih horizontalne kanalizacione cevi, prečnika 150mm. Demontirati kanalizacione cevi, utovariti i odvesti neupotrebljiv materijala na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora."	m	20		
3	"Nabavka i montaža gvozdeno livenih kanalizacionih cevi, ili PVC prečnika 50 mm zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik, što ulazi u cenu. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenja otvora i šliceva. Vidljive delove obojiti dva puta uljanom bojom."	m	9		
4	"Nabavka i montaža gvozdeno livenih ili PVC kanalizacionih cevi, prečnika 75 mm zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik, što ulazi u cenu. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenja otvora i šliceva. Vidljive delove obojiti dva puta uljanom bojom."	m	14		
5	"Nabavka i montaža gvozdeno livenih ili PVC kanalizacionih cevi, prečnika 110 mm zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik, što ulazi u cenu. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenja otvora i šliceva. Vidljive delove obojiti dva puta uljanom bojom."	m	8		
6	"Nabavka i montaža gvozdeno livenih kanalizacionih				

	cevi, prečnika 160 mm zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik, što ulazi u cenu. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenja otvora i šliceva. Vidljive delove obojiti dva puta uljanom bojom."	m	20		
7	"Zamena postojećih olučnih cevi od tuča zamenu izvršiti sa PVC cevima. Olučne cevi, prečnika 110 mm zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenja otvora i šliceva. Prilikom zamene dotrajalih cevi prekontrolisati slivne rešetke na krovu u prisustvu nadzornog organa , u slučaju dotrajalosti iste zameniti . U cenu ulazi i nabavka slivne rešetke . "	m	10		
<b>UKUPNO KANALIZACIJA</b>					
<b>X SANITARNI UREĐAJI</b>					
1	"Nabavka i montaža komplet umivaonika, od keramike, dimenzija 60x40 cm, domaće proizvodnje I klase. Umivaonik za zid pričvrstiti odgovarajućim tiplovima i mesinganim šrafovim a preko podmetača od gume. Umivaonik povezati sa odvodom hromiranim sifonorn prečnika 5/4" sa rozetom, čepom i lancem. Postaviti slavinu za toplu i hladnu vodu. Pored umivaonika postaviti etažer, držač sapuna i peškira. Umivaonik i opremu naručiti po izboru projektanta." Obračun po komadu umivaonika.	kom	3		
2	Nabavka i montaža kompletne akrilne tuš kade, dimenzija 80x80 cm, domaće proizvodnje I klase. Tuš kadu postaviti i povezati sa odvodom sifonom prečnika 5/4" sa čepom i lancem.	kom	3		
3	Nabavka i montaža komplet WC šolje, tipa Simplon, domaće proizvodnje I klase. Spoj WC šolje sa kanalizacionom mrežom uraditi sa "genzlom" i odgovarajućim kitom da bude dihtovan 100%. Šolju preko gumenih podmetača pričvrstiti mesinganim šrafovim a. Emajlirani vodokotlić postaviti sa potezačem. Sa vodovodnom mrežom povezati preko hromiranog ventila i kvalitetnog creva, a šoljom sa cevi i gumenom manžetnom. Postaviti poklopac za				



	šolju od medijapana ili punog drveta. Šolju i opremu naručiti po izboru projektanta.	kom	3		
4	Nabavka i montaža komplet umivaonika za invalide , od keramike, dimenzija 60x40 cm, domaće proizvodnje I klase. Umivaonik za zid pričvrstiti odgovarajućim tipovima i mesinganim šrafovim a preko podmetača od gume. Umivaonik povezati sa odvodom hromiranim sifonorn prečnika 5/4" sa rozetom, čepom i lancem. Postaviti slavinu za toplu i hladnu vodu. Pored umivaonika postaviti etažer, držač sapuna i peškira. Umivaonik i opremu naručiti po izboru projektanta.	kom	2		
5	Nabavka i montaža komplet WC šolje za invalide , tipa Simplon, domaće proizvodnje I klase. Spoj WC šolje sa kanalizacionom mrežom uraditi sa "genzlom" i odgovarajućim kitom da bude dihtovan 100%. Šolju preko gumenih podmetača pričvrstiti mesinganim šrafovim a. Emajlirani vodokotlić postaviti sa potezačem. Sa vodovodnom mrežom povezati preko hromiranog ventila i kvalitetnog creva, a šoljom sa cevi i gumenom manžetnom. Postaviti poklopac za šolju od medijapana ili punog drveta. Šolju i opremu naručiti po izboru projektanta.	kom	2		
6	Nabavka i ugradnja komplet dražača za invalide od prohroma. Držač postaviti na visinu od 75 cm od poda.	kom	2		
7	"Nabavka i montaža električnog bojlera , snage 6 KW, po izboru projektanta. Uz bojler isporučiti i postaviti sigurnosni ventil i specijalna, sigurnosna creva za povezivanje. Bojler postaviti i povezati sa električnom energijom."	kom	2		
8	"Nabavka i montaža električnog bojlera , snage 21 KW, po izboru projektanta. Uz bojler isporučiti i postaviti sigurnosni ventil i specijalna, sigurnosna creva za povezivanje. Bojler postaviti i povezati sa električnom energijom."	kom	3		
9	"Nabavka i postavljanje ogledala, dimenzija 40x60 cm, po izboru projektanta. Ogledalo postaviti na odgovarajućoj visini pomoću tiplova i mesinganih zavrtnjeva."	kom	3		
10	"Nabavka i postavljanje ogledala u kabini za invalide , dimenzija 40x60 cm, po izboru projektanta na na visini ne većoj od 60 cm od poda. Ogledalo postaviti na odgovarajućoj visini pomoću tiplova i mesinganih zavrtnjeva."	kom	2		

## OPŠTE NAPOMENE

Ovim predmerom i predračunom predviđa se isporuka svog materijala navedenog u pozicijama kao i svog sitnog i nespecificiranog materijala potrebnog za kompletnu izradu i montažu, kako je to navedeno u pojedinim pozicijama, ispitivanje i puštanje u rad, kao i dovođenje u ispravno stanje svih oštećenih mesta na već izvedenim radovima i konstrukcijama. Sav upotrebljeni materijal mora biti prvoklasnog kvaliteta i odgovarati standardima. Svi radovi moraju biti izvedeni sa stručnom radnom snagom i u potpunosti prema tehničkim propisima važećim za predmetne vrste radova. U cenu se uračunava cena svog navedenog materijala u pozicijama i cena montažnog i nespecificiranog materijala i cena radne snage. Cena uključuje i izradu sve eventualne radioničke dokumentacije, ispitivanje i puštanje u ispravan rad svih elemenata instalacija navedenih u pozicijama. Navedeni tipovi i proizvođači pojedinih delova opreme ili instalacionog materijala nisu obavezni. Izvođač može ugraditi i drugu opremu, odnosno materijal, ali pod uslovom da ugrađena oprema, odnosno materijal imaju iste ili bolje, elektrotehničke i konstruktivne karakteristike, a što potvrđuje i overava stručno lice - nadzorni organ.

1	NAPOJNI KABLOVI	j.m.	kol.	j.cena	uk.cena
1.1.	Isporuca, polaganje i povezivanje kabla za izvod napajanja RO iz GRO-a. Polaže se kabl tipa N2XH 4x25 na zidu ispod maltera. Obračun po dužnom metru kabla.	m	3		
1.2.	Isporuca, polaganje i povezivanje kabla za formiranje zaštitne sabirnice u RO. Polaže se kabl tipa N2XH J 1x25 od GRO-a do zaštitne sabirnice u RO-u. Obračun po dužnom metru kabla.	m	3		
1.3.	Isporuca i montaža na zid POK kanala 100x40x200 od RO do prostora u kome se vrđi adaptacija Obračun po dužnom metru POK kanala.	m	16		
<b>UKUPNO 1. NAPOJNI KABLOVI</b>					
2	RAZVODNI ORMANI	j.m.	kol.	j.cena	uk.cena
2.1.	RO				
	Isporuca, montaža i povezivanje glavnog razvodnog ormara RO. Razvodni orman postaviti pored GRO-a tako da srednja linja bude na 1,5 m od poda. RO je izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 1,2 mm, sa vratima od lima debljine najmanje 2 mm, zaštićen od korozije osnovnim premazom i obojen završnim efekt lakom ili plastificiran. Vrata moraju da imaju mehanizam za zabavljanje i tipsku bravicu E-4 u sredini. Opremu montirati na podložnim pločama od lima preko koje treba postaviti izolacionu ploču od samogasivog materijala debljine 2 mm.	kom.	1		
U orman ugraditi sledeću opremu:					
	- pekidač-preklopka 100 A, 3P, 0-1	kom.	1		
	- četvoropolna strujna zaštitna sklopka 40/0,03 A tip PF6-40/4/003 Moeller ili slična	kom.	3		
	- jednopolni automatski prekidač 16 A "C" tip PL6-C13/1, Moeller ili sličan	kom.	4		

	- jednopolni automatski prekidač 10 A "C" tip PL6-C10/1, Moeller ili sličan	kom.	2		
	- jednopolni automatski prekidač 25 A "B" tip PL6-B6/1, Moeller ili sličan	kom.	8		
	- sitan i nespecificiran materijal : priključne stezaljke, uvodnice, nalepnice za označavanje, kablove za unutrašnje veze itd..	pauš	1		
	<b>UKUPNO 2.1. RO</b>	kom.	1		
<b>UKUPNO 2. RAZVODNI ORMANI</b>					
3	<b>INSTALACIJA RASVETE</b>	j.m.	kol.	j.cena	uk.cena
3.1.	Isporuca, postavljanje i povezivanje instalacije sijaličnih mesta i ventilatora. Instalacija se izvodi kablom N2 XH J 2,3 i 4x1,5 kroz fleksibilna creva i montira u sendvič zidu ili u ispuni plafona. Prosečna dužina kabla je 5 m. U cenu je uračunat sav potreban materijal za izradu instalacije, bez svetiljki i prekidača. Obračun po izvodu.	kom.	28		
3.2.	Nadgradna vodonepropusna svetiljka, sa kompakt fluo ili štedljivom sijalicom, slična Globo 20 W	kom.	26		
3.3.	Jednopolni nadgradni prekidač (IP55)	kom.	2		
3.4.	Serijski nadgradni prekidač (IP55)	kom.	4		
3.5.	Jednopolni nadgradni prekidač (IP55)	kom.	2		
<b>UKUPNO 3. INSTALACIJA RASVETE</b>					
4	<b>INSTALACIJA PRIKLJUČNICA</b>	j.m.	kol.	j.cena	uk.cena
4.1.	Isporuca, postavljanje i povezivanje instalacije monofaznih utičnica i slobodnih izvoda. Instalacija se izvodi kablovima N2 XH J 3x2,5 delom u POK kanal, delom u zid pod malter. Prosečna dužina kabla po priključnom mestu je 20 m. Obračun po komadu izvedenog priključka.	kom.	4		
4.2.	Isporuca, postavljanje i povezivanje instalacije protočnih bojlera za tuševu (21 kW). Instalacija se izvodi kablom N2 XH J 5x6 delom u POK kanal, delom u zid pod malter. Dužina kabla po priključnom mestu je 20 m. Obračun po komadu izvedenog priključka.	kom.	3		
4.3.	Isporuca, postavljanje i povezivanje instalacije protočnih bojlera za umivaonike (6 kW). Instalacija se izvodi kablom N2 XH J 3x6 delom u POK kanal, delom u zid pod malter. Dužina kabla po priključnom mestu je 20 m. Obračun po komadu izvedenog priključka.	kom.	2		
4.4.	Monofazna nadgradna IP55 šuko priključnica sa poklopcem za ugradnju u zid, 16 A, 250V,	kom.	4		
<b>UKUPNO 4. INSTALACIJA PRIKLJUČNICA</b>					
5	<b>IZJEDNAČAVANJE POTENCIJALA</b>	j.m.	kol.	j.cena	uk.cena
5.1.	Isporuca materijala i izrada instalacije za izjednačavanje potencijala u toaletima, kuhinji, tehničkoj prostoriji i vešernici. U cenu je uračunata isporuka i ugradnja kutija za izjednačavanje potencijala tipa PS49, isporuka i polaganje provodnika PP-Y 1x4 mm <sup>2</sup> , direktno na zid ispod maltera ili keramičkih pločica i povezivanje svih metalnih masa koje mogu doći pod napon sa				

	<p>kutijom (vodovodna metalna cev, odvodna vodovodna metalna cev, cevi za grejanje, kanalizacione metalne cevi itd.). Spajanje metalnih masa vrši se pomoću obujmica, stopica, zavrtnjeva i sl. Prosečna dužina provodnika po jednom priključnom mestu je 4 m, a prosečan broj izvoda po jednoj kutiji je 3.</p>	kom.	2		
5.2.	<p>Isporuka materijala i povezivanje kutija za izjednačavanje potencijala sa zaštitnom sabirnicom u razvodnom ormanu provodnikom PP-Y 1x6 mm<sup>2</sup> položenim u delom u POK kanal, delom na zid direktno ispod maltera. Potreban materijal :</p> <p>provodnik N2XH J 1x6 mm<sup>2</sup> prosečne dužine 12 m po spoju. Obračun po broju spojeva.</p>	kom.	2		
<b>UKUPNO 5. IZJEDNAČAVANJE POTENCIJALA</b>					
<b>6. ISPITIVANJE INSTALACIJE</b>					
6.1.	<p>Funkcionalno ispitivanje instalacije, merenje otpora izolacije i izdavanje atesta o ispravnosti instalacije.</p>	kom	1		
<b>UKUPNO 6. ISPITIVANJE INSTALACIJE</b>					
<b>7. IZRADA DOKUMENTACIJE</b>					
7.1.	<p>Izrada dokumentacije izvedenog stanja, jednopolnih šema razvodnog ormana koje treba postaviti u PVC foliju u ormanu.</p>	kom	1		
<b>UKUPNO 7. ISPITIVANJE INSTALACIJE</b>					

## УКУПНО

**УКУПНО I-XI БЕЗ ПДВ-а**

**ПДВ**

**УКУПНО I-XI СА ПДВ-ом**

МП

ПОНУЂАЧ

**6) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ- ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА) -ЈНМВ 2/2018**

Испуњеност услова из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. бр.	Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН:	Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :	Испуњеност услова	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.</p> <p><b>Напомена:</b> У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих ----- *неоверене фотокопија</p>	да	Не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><b><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда суда и надлежне полицијске управе, да оно и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,</li> <li>- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда)</li> <li>- <u>Виши суд у Београду</u> да није осуђиван за неко од кривичних дела</li> </ul>	да	Не

		<p>као члан организоване криминалне групе</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</li> <li>▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</li> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> </ul> <p>Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда .</p>		
3	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <b>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</b></li> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> </ul> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>----- *неоверене фотокопије</p>	да	не
4	<p>Важећа дозвола за обављање делатности издата од Министарства надлежног за послове запошљавања Републике Србије у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом Доказ-Копија решења о издавању дозволе за обављање делатности предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом <b>Напомена:</b> Сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да испуњавају захтевани услов, односно да доставе копију решења</p>			
5	<p>Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о</p>			

	јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача)		
Обавезни обрасци које понуђач мора да достави:			
6	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. И 76. ЗЈН са Упутством какао се доказује испуњеност услова	да	не
7	Образац понуде	да	не
8	Образац учешће подизвођача–уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем	да	не
9	Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди– у колико доставља заједничку понуду	да	не
10	Модел уговора	да	не
11	Текст изјаве о независној понуди	да	не
12	Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаведасуприликомсастављања понуде поштовали важећепрописеозасштитинараду , запошљавањуиусловимарада , заштитиживотнесрединекао и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
13	Копију судски овереног образца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање)	да	не
14	Образац структуре цене	да	не
15	Изјава понуђача о обиласку локације и увиду у техничку документацију	да	не

**Понуђач је у обавези да изврши обилазак локације и изврши увид у техничку документацију како би био упознат са потенцијалним проблемима приликом извођења предметних радова . Касније примедбе по том основу наручилац неће уважавати те стога захтева као обавезан – елиминациони услов достављање потписане и оверене изјаве о обиласку локације и извршеном увиду у техничку документацију . У вези са увидом у техничку документацију и обиласком локације понуђачи се имају обратити представнику Наручиоца Јасна Павић- тел. 021/552-033, те у договору с њим заказати тачан термин. Увид ће се вршити сваког радног дана , осим на дан отваарања понуда у периоду од 10-12 часова.**

Понуђачи који изврше увид у техничку документацију и обиђу локацију у заказаном термин добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе у понуди.

1.Понуђачје у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду .

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2 и 3 уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца,уколико то наручилац захтева, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид .

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о избору најповољније понуде понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

(потпис овлашћеног лица)



**МОДЕЛ УГОВОРА**

*(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)*

**У Г О В О Р**

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА-ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЈЕТА) -РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА-ЈНМВ 2/2018**

Закључен дана \_\_\_\_\_ у Ново Саду између:

1. **ОШ “Иван Гундулић“Гундулићева 9,Нови Сад, ПИБ: 100236145 МАТИЧНИ БРОЈ: 08066604** ( у даљем тексту наручиоца), коју заступа директор **Лидија Радуловић**.
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број : \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_(у даљем тексту : извођач ), кога заступа \_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

- 2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ који заједнички наступа са :
- 2.2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_.
- 2.3 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_.
- 2.4 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_.

1.Извођач гарантује да ће извршити све уговорене радове, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Споразума \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке радова – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЈЕТА) ,ред. бр. ЈНМВ 2/2018 између 1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,

4. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_; и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора.

**АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара Извођач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

### **Предмет уговора**

#### **Члан 1.**

Предмет уговора је набавка радова -ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА) -(у Даљем тексту : радови), који су предмет јавне набавке наручиоца .

Врста, количина и цена радова утврђене су према оглашеној потреби наручиоца број : 338 од 16.04.2018.године, објављеног на Порталу јавних набавки и конкурсној документацији број 339 од 16.04.2018.године и Понуди извођача број : \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој спецификацији – предмеру радова.

Уговореним радовима из овог члана сматрају се и вишкови или мањкови радова у складу са Чланом 18. став 2. Посебне узансе о грађењу ("Сл.лист СФРЈ, бр: 18/77).

### **ЦЕНА**

#### **Члан 2.**

Уговорне стране прихватају цену коју је Извођач дао у понуди, у износу од \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност , односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Извођач има у реализацији предметне набавке .

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 3.**

Плаћање се врши у року од 45 дана по испостављању окончане ситуације.на рачуна број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

### **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

#### **Члан 4**

Извођач се обавезује Да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ радних дана од дана са тим да радови не могу почети пре 21.06.2018.године и морају се завршити најкасније 27.08.2018.године Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова: Када наручилац

- обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Извођач достави банкарску гаранцију за добро извршење посла

Датум почетка радова , стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

#### **Члан 5.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора, а у складу са Законом о јавним набавкама.
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, Нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

### **УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

#### **Члан 6**

Квалитативну и квантитативну контролуопремеи материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих.

Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји .

Извођач је обавезан да:

- свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора , а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.
- пре уградње материјала и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид надзорном органу
- отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима
- обезбеди присуство и учешће својих представника и представника подизвођача у раду комисије за технички преглед у остављеном року

- отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед у остављеном року

Извођач радова дужан је да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава Главног пројекта и Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих законских и техничких прописа о безбедности и здрављу на раду и заштити од пожара, запошљавању и условима рада норматива и стандарда.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу:

- хитних непредвиђених радова у складу са одредбама члана 634 ЗОО уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност околних објеката или за спречавање настанка веће штете, а потреба за њиховим извођењем је настала ванредним и неочекиваним догађајима ( клизиште, појава подземне воде, наилажење на археолошко налазиште и сл. ). У случају наступања потребе за извођењем предметних радова, Извођач радова је дужан да писаним путем, путем надзорног органа, упозори Инвеститора о наступању ванредних и неочекиваних догађаја, односно околности које су од утицаја на извођење радова. Уколико Извођач радова не учини напред наведену радњу, Инвеститор има право да раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла. Инвеститору припада и право да на име потпуне накнаде штете задржи и одговарајућу суму новца која је доспела на исплату Извођачу радова, а у сваком случају Инвеститор има право на наплату разлике до потпуно настале штете од извођача. Извођач радова и надзорни орган су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о истом усмено обавесте Инвеститора, а писмено у року од 24 часа.
- вишкова радова, који не прелазе 20% од уговорених количина радова, и који ће се третирати као уговорени радови за које ће важити уговорена јединична цена .

Инвеститор може након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговором лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, а у складу са ставом 5. истог члана Закона. Лимит из став 1. члана 115. Закона се не односи на вишкове радова који су уговорени.

Додатне и накнадне радове, чија вредност прелази лимит из члана 115. став 1. Закона, ако се за истима укаже потреба, Извођач радова ће евентуално извести након спроведеног поступка утврђеног Законом о јавним набавкама с тим да укупна вредност истих не може прећи износ од 15% уговорене вредности из овог уговора.

## ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 7.

1. Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додату вредност Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача. Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*). Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

2. Понуђач је дужан да приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача. Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*). Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.

## ГАРАНТНИ РОК И ГАРАНЦИЈА ИЗВРШЕЊА

### Члан 8.

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_ године од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним роком оригиналног произвођача и тече од дана примопредаје радова .

Извођач је дужан да на дан извршене примопредаје објекта, записнички преда наручиоцу све гарантне листове за уређаје и опрему као и упутство за руковање.

### Члан 9.

Извођач је дужан да у току гарантног рока на први посмени позив наручиоца или корисника у року од 15 дана отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима .

Ако извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива наручиоца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет извођача , наплатом гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

У колико меница за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1 овог члана , наручиоц има право да од извођача тражи накнаду штете , до потпуног износа стварне штете.

За штету и не исправности који настану услед деловања више силе извођач не сноси одговорност.

### **Остале обавезе наручиоца и извођача**

#### **Члан 10.**

Наручилац радова је дужан да обезбеди овлашћени, независни надзорни орган за обављање послова надзора предмета набавке .

Извођач је дужан да за време извођења уговорених радова , до примопредаје, благовремено предузима мере сигурности за заштиту објеката и радова, материјала, радника и суседних објеката-просторија.

Извођач се обавезује да ће на погодан начин обезбедити и чувати изведене радове од оштећења или уништења до примопредаје наручиоцу. Уколико Извођач не изврши своје обавезе из става 1. и 2. овог члана, а треће лице услед тога претрпи штету, дужан је да му исту надокнади.

Извођач је обавезан да по извршењу радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 11**

Извођач је у обавези да преко надзорног органа писмено обавести наручиоца о року завршетка радова на изградњи објекта и спремности истог за технички преглед , најкасније 30 дана пре завршетка свих радова .

Извођач је у обавези да заједно са надзорним органом сачини преглед изведених радова и достави га наручиоцу 15 дана по завршетку свих радова .

#### **Члан 12.**

Извођач је дужан да учествује у раду комисије за технички преглед и да поступи по свим захтевима те комисије .

У колико комисија за технички прегле у свом извештају констатује примедбе на изведене радове , извођач је у обавези да их отклони у року који предложи комисија .

По добијању позитивног извештаја комисије за технички преглед , наручилац и извођач ће без одлагања , а најкасије у року од 7 дана приступити примопредаји и коначном обрачуна изведених радова .Комисију за примопредају и коначни обрачун формира наручилац . Комисија је састављена од Непарног броја чланова овлашћених представника уговорених страна , уз учешће надзорног органа и одговорног лица на градилишту .

#### **Члан 13.**

Извођач радова за одговорно лице именује \_\_\_\_\_ Представник Наручиоца је \_\_\_\_\_

### **Уговорна казна**

#### **Члан 14**

Уколико Извођач у уговореном року не заврши радове из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.3 промила од укупно уговорене вредности радова, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 15**

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- Ако извођач не започне радове најкасније до 10 дана од дана увођења у посао ;
- Ако извођач не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
- Ако извођач радове изводи не квалитетно ;
- Ако извођач не поступа по налозима надзорног органа ;
- Ако извођач из не оправданих радова прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада ;
- Ако извођач није успео или је одбио да достави бланко соло меницу за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију добро извршење посла .Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

#### **Члан 16**

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана , од дана достављања изјаве .Изјава мора да садржи основ за раскид уговора .

#### **Члан 17.**

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора .

#### **Члан 18**

У случају раскида уговора извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора .

#### **Завршне одредбе**

#### **Члан 19.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима ,Закона о планирању и изградњи и Посебне узансе о грађењу.

#### **Члан 20.**

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

#### **Члан 21.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Извођач 2 ( два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_  
\*попуњава понуђач

**8) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ , СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ПОНУЂАЧА** \_\_\_\_\_ **у поступку доделе уговора у јавној набавци радова-ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА) ,ЈНМВ 2/2018**

Врста трошка	Учешће у укупној цени, без ПДВ (у динарима)	Учешће у укупној цени без ПДВ (у %)
1	2	3
Опрема и материјал		
Радна снага		
Увозне Дажбине		
Транспортни трошкови		
Трошкови утовара и истовара		
Остали трошкови		
СВЕГА (укупна цена без ПДВ-а)		
ПДВ		
СВЕГА )укупна цена са ПДВ-ом)		

М.П.

\_\_\_\_\_  
*Потпис овлашћеног лица*

Напомена: У наведеном обрасцу морају бити приказани основни елементи структуре цене.

Приказ структуре трошкова мора да докаже да цене у понуди покривају све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Образац се попуњава за укупну понуђену вредност понуде.

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС, бр. 124/12,14/2015 и 68/2015) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 86/15) у обрасцу структуре цена морају бити приказани основни елементи структуре цене, као што су :

- појединачносвитрошкови који чине укупну цену из предрачуна - техничкеспецификацијерадова
- укупна цена са ПДВ-ом и без ПДВ-а
- Посебно исказани трошкови који чине укупну цену у динарима
- Процентуално учешће одређене врсте трошкова

У делу 3 тачка 14 Конкурсне документације наручилац је дао начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди, уз прецизирање структуре цене, као на пример трошкова превоза , осигурања , као и евентуално неких попушта

**9) ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ**

**ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

У поступку доделу уговора за ЈНМВ 2/2018– набавке радова-ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА) а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 16.04.2018.године, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

Назив понуђача – скраћено пословно име:

Правни облик: \_\_\_\_\_  
Седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
Адреса седишта: \_\_\_\_\_  
Пуно пословно име понуђача: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
Назив делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Назив банке и број рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_  
Е – маил адреса: \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице : \_\_\_\_\_

У укупној вредности понуде подизвођач \_\_\_\_\_  
(пословно име подизвођача)

Учествује у \_\_\_\_\_ што  
(навести у чему се састоји учествовање подизвођача )  
износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде или \_\_\_\_\_ дин. без пдв-а.

У \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_ године

м.п. \_\_\_\_\_

\*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно



**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У поступку доделу уговора за јавну набавку радова- ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЈЕТА) , ЈНМВ 2/2018 ,а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки 16..04.2018. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

**• ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ-**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

**• ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

**• ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

МП.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача)

\*Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака ( у колико има више од обрасцом предвиђених учесника у заједничкој понуди).

Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац се не попуњава

**ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.79. ЗЈН**

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

**ИЗЈАВУ**

Да се у \_\_\_\_\_ (назив државе) у којој имам седиште Не издају следећи докази из члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012, 14/15и 68/15):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

те за исте прилажем изјаву оверену пред надлежним органом \_\_\_\_\_ (назив државе). Изјаву прилажем уз понуду ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА ЈНМВ 2/2018 радова ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА).

Упознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗВРШИО ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ изјављује да је остварио увид « на лицу места » и увид у техничку документацију ради подношења понуде ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЈЕТА) ,ЈНМВ 2/2018.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

**ПОНУЂАЧ**

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача) \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица Наручиоца) \_\_\_\_\_

\*Изјава мора бити уредно попуњена, потписана и печатом оверена ( потписана и од стране Наручиоца и Понуђача, у противном ће се понуда одбити)

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	

### ПОНУЂАЧ

Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступа независно у поступку ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА) „ЈНМВ 2/2018, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

#### **Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ,  
УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ КАО И ДА НЕМАЈУ  
ЗАБРАНА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	

**ПОНУЂАЧ**

Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу Да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине приликом састављања понуде као и да немају забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА - (РЕКОНСТРУКЦИЈА ТОАЛЕТА), ЈНМВ 2/2018.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

## 10) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редни број	НАЗИВ ТРОШКОВА	ВРЕДНОСТ
УКУПНО:		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН) .

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

(потпис овлашћеног лица Понуђача)